

Карта коррупционных рисков  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 80 «Мелвеконюк» города Калуги



№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
1	Организация деятельности учреждения	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Заведующий, заместитель заведующего, заместитель заведующего по ВР, завхоз	Информационная открытость ДОУ. Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ. Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	постоянно
2	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Заведующий, заместитель заведующего, заместитель заведующего по ВР, завхоз	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предотвращения и противодействия коррупции в ДОУ.	постоянно
3	Работа со служебной информацией, персональными данными	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, завхоз, делегированный	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы	постоянно

		Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.		предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ. Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
4	Обращения юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.	Заведующий, заместитель заведующего, Заместитель заведующего по ВР, завхоз, делопроизводитель	Разъяснительная работа, соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений граждан.	постоянно
5	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах.	Заведующий, заместитель заведующего, заместитель заведующего по ВР, завхоз, делопроизводитель	Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	постоянно
6	Осуществление подбора кадров и их расстановка.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ	Заведующий, Заместитель заведующего по ВР, завхоз,	Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДОУ. Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	постоянно
7	Оплата труда, в том числе стимулирующие выплаты	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник	Заведующий, заместитель	Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ,	постоянно

		фактически отсутствовал на рабочем месте. Необъективная оценка деятельности сотрудников. Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений.	заведующего по ВР, завхоз.	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ДОУ,	
8	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля и сохранения имущества.	Заведующий, завхоз	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных подразделений ДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ.	постоянно
9	Прием\перевод воспитанников в образовательную организацию	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ /протекционизм, семейственность/ для приема, перевода.	Заведующий, заместитель заведующего по ВР	Обеспечение открытой информации о наполняемости групп. Соблюдение нормативных документов по вопросам порядка приема/перевода в образовательную организацию	постоянно
10	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для ДОУ	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения;	Заведующий, заместитель заведующего завхоз.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ДОУ требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам ДОУ, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными	постоянно

		<p>необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентноспособности и специфики рынка поставщиков; необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;</p>		<p>документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ</p>	
11	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в ДОУ в ущерб иным детям.	Создание неравных условий для воспитанников ДОУ в связи с получением выгоды от частного лица.	воспитатели	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	постоянно
12	Использование имущества (основных средств, материалов) и помещений	Оказание услуг имущественного характера	Заведующий, заместитель	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за	постоянно

	образовательной организации в личных целях		заведующего завхоз.	совершение коррупционных правонарушений.	
13	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности.	Заведующий, заместитель заведующего завхоз.	Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений..	постоянно